

GUIDE DE L'EXPOSANT



TABLE DES MATIERES

1. Les objectifs et l'organisation cité-métiers.ch, l'expo.....	3
2. Les conditions de participation & Surface des stands.....	3
3. Le contrat.....	4
4. Les dates à retenir.....	5
5. Les horaires.....	6
6. Le flux des écoles	6
7. Vos contacts sur place	7
8. Le bureau de l'organisation de cité-métiers.ch, l'expo.....	8
9. Votre page exposant.....	8
10. Les badges exposants	8
11. Les commandes	9
12. Les constructeurs de stand partenaires.....	9
13. La hauteur du stand et les constructions spéciales / à risques.....	10
14. Les arrivées électriques	10
15. La distribution du matériel publicitaire.....	10
16. Les livraisons et le parking.....	10
17. Les mesures de sécurité / vols	11
18. L'infirmerie / le Service du feu	11
19. La soirée des exposants	11
20. L'invité d'honneur	11
21. L'expo dans l'expo sur le futur des métiers	11
22. Les concours des métiers.....	11
23. Le développement durable.....	12
24. L'égalité entre homme et femme.....	12
25. La formation continue « tout au long de la vie ».....	13
26. Les auditoriums & salles de conférences.....	13
27. Le wifi.....	13
28. Les espaces de stockage	13
29. La restauration	14
30. Les déchets	14
31. Le vestiaire	14
32. L'Espace fumeurs et Les Règles d'hygiène	14
33. Les accès et le parking	15
34. Votre avis nous intéresse.....	16

1. LES OBJECTIFS ET L'ORGANISATION CITE-METIERS.CH, L'EXPO

Présenter la diversité du panel des métiers, des professions et des formations qu'il est aujourd'hui possible d'entreprendre, sous une forme dynamique et originale, tel est l'objectif de *cité-métiers.ch, l'expo*. Pour l'occasion, plus de 400 métiers seront présentés par plus de 200 exposants. L'entrée est gratuite et ouverte à tous. Nous avons accueilli en 2022 plus de 100'000 visiteurs dont 30'000 élèves genevois et nous avons les mêmes objectifs pour cette prochaine édition.

Nous vous recommandons d'être attentifs aux aspects suivants pour bénéficier d'un impact maximum auprès du public :

- Mettez l'accent sur l'innovation, la nouveauté, les perspectives professionnelles, mais aussi sur les places d'apprentissage offertes et/ou les moyens mis en œuvre en matière de formation.
- Mettez les métiers en valeur : proposez des démonstrations attrayantes, des interactions avec le public, ainsi que les voies et les prérequis pour y accéder (âge, formation, aptitudes, etc.).
- Présentez l'ensemble des métiers pour lesquels une formation est disponible dans votre branche d'activité (y compris les formations supérieures).
- Faites présenter les métiers par les jeunes ; la transmission de l'information n'en sera que plus efficace.
- Soyez concrets, faites participer le public chaque fois que c'est possible, en un mot : « Tout, sauf du papier ! ».

cité-métiers.ch, l'expo est une manifestation organisée tous les trois ans à Genève par une association tripartite (État, Patronat/UAPG et syndicats/CGAS) sans but lucratif, l'Association Cité des Métiers et de la Formation. Elle est soutenue financièrement par la Confédération et des mécènes genevois.

2. LES CONDITIONS DE PARTICIPATION & SURFACE DES STANDS

Pour être exposant à *cité-métiers.ch, l'expo*, il faut remplir les conditions suivantes :

- être une association professionnelle,
- une entreprise, un service public/parapublic ou une organisation à but non lucratif,
- une école du secondaire II, une Haute École, une Université ou une École polytechnique,
- un centre de formation initiale ou continue,
- ou tout autre entité ayant un lien avec des métiers ou de la formation professionnelle ou académique,
- avoir une assurance RC pour la prise en charge des risques.

Chaque inscription sera soumise au Commissaire général de l'exposition qui pourra décider de l'accepter ou de la refuser sans justification particulière.

Les surfaces sont disponibles selon un module de base de 3 x 3 m. La taille minimum d'un stand est donc de 9m². Toutes les autres surfaces, multiples de ce module de base, sont envisageables. Nous vous rendons attentifs au fait que pour des questions de disponibilité d'espace et de cohérence avec l'ensemble de l'exposition, il n'est pas toujours possible d'attribuer le nombre exact de m² ou l'emplacement souhaité, nous vous remercions par avance de votre compréhension.

3. LE CONTRAT

cité-metiers.ch, l'expo se déroulera dans la halle 6 de Palexpo. Une fois votre demande d'inscription faite et acceptée, vous recevrez votre contrat. Celui-ci est à retourner signé et scanné à réception au Secrétariat de l'exposition (Organisateur) à l'adresse mail expo@cité-métiers.ch.

Ensuite, nous vous transmettrons la facture pour le paiement de la location. L'intégralité du paiement de la location doit être fait avant fin septembre 2025. Le tarif de location est de CHF 100,- le m², hors taxes.

Sont compris dans ce montant :

- la mise à disposition de la surface brute pendant l'exposition, de la date de son installation à celle du démontage (dalle en béton armé, charge max. 2'000kg au m²),
- le chauffage et l'éclairage général de la halle,
- la sonorisation de la halle,
- les blocs sanitaires,
- la signalisation générale,
- les extincteurs pour la prévention incendie,
- une structure de premiers secours,
- le nettoyage des surfaces communes,
- l'accès au wifi de la halle,
- l'invitation à la soirée exposants,
- la mention de votre association professionnelle, entreprise ou organisation sur le site de l'Organisateur ainsi qu'une page dédiée, gérée par l'exposant.

Ne sont pas compris dans cette location :

- le montage et le démontage des stands,
- l'équipement de base, tel qu'une cabine fermée, des équipements de présentation et du mobilier,
- le faux plancher éventuel ainsi que les revêtements de surfaces,
- l'installation et la consommation des fluides, la consommation électrique, l'eau, les écoulements, l'air comprimé, la radio et la télédiffusion, etc.,
- les réseaux téléphoniques et informatiques, les accès Internet par câble,
- les assurances,
- le nettoyage du stand,
- le gardiennage des stands,
- les places de parking pour exposants.

Les diverses prestations ci-dessus sont à commander directement auprès de votre fournisseur de stand habituel, la société Mathys ou Palexpo, par exemple (infos point 12). Elles sont facturées par votre prestataire, sans intervention de l'organisateur.

4. LES DATES A RETENIR

Dès aujourd'hui	Réfléchissez au concept de votre stand, la location de surface est brute, il vous revient donc d'imaginer et de faire réaliser votre stand (sauf pour les stands de 9m² dans l'espace développement où ils sont imposés). Pensez aux animations et comment vous allez présenter de manière originale et dynamique vos métiers (nous vous rappelons que 40% du public cible est jeune, misez donc sur des démonstrations et des jeux, mettez en avant vos apprentis !).
6 novembre 2024	1 ^{ère} séance d'information à Palexpo.
27 mai 2025	2 ^{ème} séance d'information au Campus SPARK à 17h.
Juin 2025	Transmettez aux organisateurs vos projets de stands "spéciaux" pour validation (Stands bruyants, de plus de 6 mètres de haut ou ayant un caractère dangereux comme les murs d'escalade, par exemple).
Juillet-Août 2025	Complétez votre fiche exposant de manière exhaustive sur le site avec les informations suivantes : • Description de votre institution et métiers présentés lors de l'expo, film et/ou photos, animations et événements prévus sur votre stand, nombre de places de stage, vos objectifs de développement durable de l'ONU (ODD), etc. • Prenez le temps pour cette étape, ceci est votre vitrine virtuelle auprès du public, une fiche vide ou incomplète limite fortement les chances des visiteurs de vous trouver sur notre site.
Juin -Septembre 2025	Passez vos commandes auprès de Palexpo dès l'ouverture du shop online (bons repas, eau, électricité, internet, suspension, places de parking, etc..) vous bénéficiez de tarifs préférentiels jusqu'à fin octobre, ensuite une majoration sera appliquée par Palexpo.
Septembre 2025	Commandez vos t-shirts, badges d'accès et inscrivez-vous pour la soirée exposants sur le site internet de l'exposition cité-métiers.ch .
du 21 novembre dès 7h au 24 novembre à 19h	Montage des stands
25 au 30 novembre 2025	Semaine de l'expo
25 novembre 2025,	Réservez cette date : inauguration officielle. Début de la cérémonie à 9h30 à l'Agora puis visite/cortège avec les autorités
27 novembre 2025	Réservez cette date : soirée exposants (fondue)
du 1 au 2 décembre 2025	Démontage

5. LES HORAIRES

Montage des stands	Vendredi 21 au lundi 24 novembre 2025 (7h-19h)	
	Aucun badge n'est nécessaire pendant le montage. Les véhicules sont autorisés dans la halle jusqu'à 12h au plus tard le 24 novembre ensuite les tapis sur les allées sont posés et la circulation sera interdite. Les livraisons peuvent s'effectuer par les portes 24 et 25 derrière la halle 2. Pendant le montage, il est possible de se restaurer le vendredi 21 et le lundi 24 novembre au restaurant « le point Central de Palexpo » de 12h à 14h30. Le lundi 24 novembre, le snack-bar de la halle 6 sera aussi ouvert avec de la petite restauration. Il sera possible d'utiliser vos bons repas dans tous ces lieux. Un représentant Palexpo est à disposition durant le montage pour d'éventuelles commandes de dernière minute.	

Heures d'ouvertures pendant l'expo	Exposants	A partir de 7h30 en semaine (avec votre badge) A partir de 8h le week-end (avec votre badge) Les exposants doivent quitter Palexpo au plus tard une heure après la fermeture au public.
	Visiteurs	Mardi à vendredi : 8h30 - 18h00 Samedi : 9h00 - 20h00 Dimanche : 9h00 - 18h00

Dès 8h20 la semaine et 8h50 le week-end, les badges ne sont plus nécessaires.

Démontage des stands	Dimanche 30 novembre dès la fermeture (toute la nuit)	Lundi 1 ^{er} et mardi 2 décembre de 7h00 à 19h00
	Aucun badge n'est nécessaire pendant le démontage. Restauration possible au « point le Central de Palexpo » mêmes horaires que lors du montage. Les véhicules sont autorisés pour chargement aux portes 24 et 25 derrière la halle 2.	

6. LE FLUX DES ECOLES

Flux provisoire des écoles.

Flux	Horaires d'arrivées
1 ^{er} flux	08h30 (~2'000 élèves)
2 ^{ème} flux	10h30 (~2'000 élèves)
3 ^{ème} flux	13h00 (~2'000 élèves)
4 ^{ème} flux	15h00 (~2'000 élèves, sauf le mercredi)

7. VOS CONTACTS SUR PLACE

Les organisateurs de **cité-métiers.ch**, **l'expo**, Elisa Laget, Laetitia Hauri, Bertrand Joehr sont atteignables au n° 022 879 84 89 pendant l'expo.

S'agissant de Palexpo, tous les appels internes d'un numéro commençant par [022 761] à un numéro commençant également par 022 761 sont gratuits. Il suffit de composer les 4 derniers chiffres.

GÉNÉRAL		
Contact exposants, Palexpo, à l'entrée du salon	Tél. 022 761 11 27	
Nettoyage des stands	Tél. [022 761] 11 27	S'adresser au Contact Exposants, à l'entrée du salon
Objets trouvés	Tél. [022 761] 17 01	Service Administration de Palexpo au 1 ^{er} étage
SÉCURITÉ		
Douane suisse à Palexpo	Tél. [022 761] 16 32	Centre de service par la porte E11 Lundi à vendredi : 08h00 - 11h30 / 13h30 - 17h30 (samedi matin sur demande spécifique d'un transitaire)
Sécurité / Feu	Tél. [022 761] 13 18	
Infirmierie	Tél. [022 761] 13 18	
Surveillance	Tél. [022 761] 16 70	Securitas
PRATIQUE		
Fleuriste (GreenMe5)	Tél. 079 798 72 12	
Restaurant & Bars	Tél. [022 761] 15 00	Livraison sur les stands : tél. [022 761] 15 25 Commandes en ligne : lien sera mis ultérieurement

Taxi	Tél. 022 33 141 33	Devant l'entrée de Palexpo
Banque Cantonale de Genève		Bancomat près de l'entrée principale de Palexpo
Transitaire / Manutentionnaire	Tél. 022 798 13 28	Expolog Geneva

8. LE BUREAU DE L'ORGANISATION DE CITE-METIERS.CH, L'EXPO

Situé directement à gauche à l'entrée de la halle, le bureau de l'organisation de cite-metiers.ch, l'expo est disponible tous les jours dès 7h30 et une heure après la fermeture de l'expo. C'est là que vous pourrez récupérer vos bons repas, t-shirts, affiches, badges commandés et trouver des réponses à vos questions.

Pendant la période de montage et de démontage, le bureau accueille également un-e représentant-e de Palexpo pour d'éventuelles commandes de dernière minute.

9. VOTRE PAGE EXPOSANT

Les pages exposants de notre site sont ouvertes au public, elles ont vocation à proposer une visite virtuelle de l'expo ou de permettre aux visiteurs de préparer leur visite et de mieux cibler les stands qu'ils ont envie de découvrir. Complétez la vôtre directement sur le site pour décrire :

- votre institution, vos perspectives, vos valeurs,
- vos nouveautés,
- présenter vos métiers,
- annoncer vos événements au public,
- vos places de stages,
- et votre implication dans les ODD.

Les accès à l'espace pro seront délivrés en juillet 2025.

10. LES BADGES EXPOSANTS

Vos badges exposants sont à commander via le site dès septembre 2025. Ces derniers sont non nominatifs et transmissibles. Aucun badge n'est nécessaire pendant le montage et le démontage. Dès 8h20 la semaine et 8h50 le week-end, les badges ne sont plus nécessaires. Ils sont à commander via notre site internet www.cite-metiers.ch/infos-exposants/commandes/

11. LES COMMANDES

Vous avez accès à tous les types de commandes depuis l'espace pro www.cite-metiers.ch/infos-exposants/commandes/ du site.

Pour les commandes à l'organisateur, directement sur le site en septembre 2025 (sans mot de passe) :

- inscription pour la soirée des exposants (le jeudi),
- t-shirts,
- badges exposants non nominatifs et transmissibles,
- affiches.

Vos commandes seront à retirer à l'accueil exposant à l'entrée de la halle 6 le vendredi du montage dès 10h et le lundi avant le début de l'expo dès 7h ou les jours suivants, 30 min avant les horaires d'ouverture de l'exposition.

Pour les commandes sur le shop online de Palexpo (avec le mot de passe transmis), dès juin 2025 :

- bons repas,
- connexion Internet,
- amenées électriques,
- suspensions,
- places de parking,
- arrivée d'eau,
- mobilier et aménagement,
- etc.

Les commandes sur le shop online de Palexpo sont possibles dès juin 2025 jusqu'au 30 septembre 2025. Après cette date, il est toujours possible de passer commande, cependant les tarifs seront majorés.

Pendant l'expo, vous pourrez commander de nouveaux bons repas en vous rendant à l'accueil si besoin.

12. LES CONSTRUCTEURS DE STAND PARTENAIRES

Mathys SA (offre de stands standards ou personnalisés)

M. Christian Mathys - 022 306 40 00

info@mathys.pro

Palexpo SA

Questions techniques générales :

M. Frédéric Schneider - 022 761 11 46

frederic.schneider@palexpo.ch

Questions liées aux commandes :

Mme Claudine Fischer- 022 761 11 43

claudine.fischer@palexpo.ch

13. LA HAUTEUR DU STAND ET LES CONSTRUCTIONS SPECIALES/A RISQUES

Le concept reste le même que lors des éditions précédentes pour la signalétique générale (signalisation des pôles, etc.). Les stands suivants doivent être annoncés aux organisateurs :

- les stands de plus de 6m de hauteur (pour ne pas entrer en conflit avec la signalétique),
- les stands particulièrement bruyants, ponctuellement ou de manière récurrente,
- toutes activités/animations hors du commun ou présentant des risques.
- les parois des stands dépassant 2m50 de hauteur doivent être blancs et sans câbles.

14. LES ARRIVEES ELECTRIQUES

Les arrivées électriques sur les stands sont posées par Palexpo, selon votre commande passée sur le shop online. Nous tenons à vous informer qu'un caisson électrique peut éventuellement se trouver sur ou à proximité de votre stand. Si vous souhaitez masquer le caisson, nous vous recommandons d'apporter un cache (inflammable) aux dimensions suivantes :

- longueur : 50cm,
- hauteur : 44cm,
- largeur : 32cm,
- diamètre du câble : 2cm.

15. LA DISTRIBUTION DU MATERIEL PUBLICITAIRE

La distribution de flyers ou de matériel publicitaire est autorisée uniquement sur votre stand. Si vous souhaitez distribuer des flyers ou du matériel publicitaire en dehors de votre stand, une autorisation préalable est obligatoire. Vous avez la possibilité d'effectuer cette demande directement à l'adresse expo@cite-metiers.ch.

Par ailleurs, nous vous rappelons qu'il est strictement interdit de vendre des produits ou des services, de quelque nature que ce soit, sur les stands sans l'accord écrit préalable de l'organisateur.

16. LES LIVRAISONS ET LE PARKING

- Livraisons : pendant les horaires de montage et démontage, les livraisons peuvent s'effectuer par les portes 613 à 624. Les jours d'exposition, seule l'entrée principale est accessible.
- Parking P12 (véhicules hauteur max. 2m) :
 - Option 1 : Vignette exposant CHF 108.- (TVA comprise), valable du 21 novembre au 2 décembre, en vente au Contact Exposant ou sur le shop online.
 - Option 2 : Stationnement selon tarifs affichés. À payer à la caisse du parking. Attention, augmentation du tarif dès 2 jours consécutifs de stationnement.

17. LES MESURES DE SECURITE/VOLS

Veillez à ne laisser aucun objet de valeur sans surveillance sur votre stand. Si celui-ci est équipé de matériel informatique, tels que des écrans, ordinateurs portables, de machines diverses, ou autre équipement coûteux, et que ce matériel doit rester sur votre stand en dehors des horaires d'ouverture du salon, nous vous recommandons de vérifier auprès de votre assurance RC entreprise, les couvertures prises en charges. Une palette d'offre d'assurance existe sur le shop online de Palexpo pour tout ce qui concerne les risques d'expositions (transports, dégât, vol, etc). Vous pouvez également vous adresser à Securitas (via le shop online également) pour en demander la surveillance. Ce point concerne également les dommages aux tiers.

18. L'INFIRMERIE/LE SERVICE DU FEU

Le service de sécurité de Palexpo est en permanence disponible au n° **022 761 13 18**. En cas d'accident, d'incident, de fumées ou de départ de feu, merci de les appeler immédiatement.

19. LA SOIREE DES EXPOSANTS

Vous pouvez vous inscrire à la soirée des exposants via le site Organisateur, elle se déroulera le jeudi soir 27 novembre à l'Agora. Elle est gratuite mais les inscriptions sont obligatoires et peuvent se faire via le site internet en septembre 2025.

20. L'INVITE D'HONNEUR

Cette année, nous accueillerons comme invité d'honneur le CERN. Plus d'informations sur <https://home.cern>.

21. LES CONCOURS DES METIERS

Des concours de métiers sont organisés pendant l'exposition. La liste complète des concours sera disponible sur le site de la Cité des Métiers.

22. LE DEVELOPPEMENT DURABLE

Cette thématique est centrale et transversale dans toute l'exposition. Le public est sensible au sens, merci donc d'être cohérent avec ces principes en limitant au maximum la distribution de papier ou de gadgets. Soyez également sensibles à la gestion de vos déchets et à votre consommation d'énergie. Merci de privilégier les outils digitaux actuels, en mode faible consommation.

Nous vous rappelons ci-après les 17 objectifs de développement durable de l'ONU :



23. L'EGALITE ENTRE HOMME ET FEMME

L'égalité doit être bien intégrée sur les stands. Toute la communication doit s'adresser de la même manière aux filles et aux garçons (langage épicène) et prendre en considération les souhaits de celles et ceux qui décident de choisir un métier atypique. Les métiers doivent être représentés sur les stands par des hommes et des femmes dans des rôles divers et équivalents.

Les équipes présentes sur les stands doivent tendre à être, dans la mesure du possible, équilibrées au niveau de la représentation homme-femme, tant quantitativement que qualitativement (types et niveaux de fonctions). Elles doivent être informées et pouvoir répondre précisément aux questions en relation avec cette problématique. Si ce n'est pas le cas, le Bureau de la promotion de l'égalité entre femmes et hommes et de prévention des violences domestiques se tient volontiers à la disposition des exposants.

24. LA FORMATION CONTINUE «TOUT AU LONG DE LA VIE» ET LA REINSERTION PROFESSIONNELLE

Les informations et la documentation sur les possibilités d'évolution et de formation, à tous les niveaux (yc académique), après l'apprentissage initial doivent être disponibles sur les stands et sur votre page exposant. Le cas échéant, les équipes dirigeront les personnes intéressées vers les stands qui présentent concrètement ces possibilités.

Les possibilités de se réinsérer dans les métiers que vous représentez doivent également être disponibles sur votre stand, particulièrement en ce qui concerne les passerelles possibles entre les professions de même nature. Pour cette question également, les équipes présentes sur les stands sauront informer ou, cas échéant, aiguiller le public.

26. LES AUDITORIUMS & SALLES DE CONFÉRENCES

Nous mettons à votre disposition du 25 au 30 novembre et sur réservation, différents auditoriums ou salles de réunions pour des événements ou des séances. S'agissant des auditoriums (Agora & Forum), les inscriptions doivent être adressées à scenes@cite-metiers.ch dès que possible, en précisant le type de manifestation, le thème et les horaires souhaités. Elles feront l'objet d'une décision positive ou négative du Comité et s'inscriront dans le programme général, à la date et à l'heure définies par l'Organisateur. La liste du matériel de base (matériel, sono et lights) est disponible sur demande. Cette mise à disposition est gratuite, n'hésitez pas à utiliser ces possibilités.

D'expérience nous incitons les organisateurs d'événements sur les auditoriums de faire en sorte d'inviter leur propre public, les visiteurs habituels étant généralement peu disponibles pour participer aux conférences.

Les différents espaces à disposition sont :

- Agora : 300 places assises ; scène de 90m²
- Forum : 54 places assises ; scène de 15 m²
- Espace Maulini (insonorisé): 16 places assises
- Espace accueil : 20 places assises

27. LE WIFI

L'Organisateur finance et met à disposition des exposants le wifi proposé par Palexpo («premium» jusqu'à 4'000 utilisateurs simultanés, internet jusqu'à 20Mbps/utilisateur). Pour une meilleure qualité et une meilleure sécurité, des connexions par câble sont disponibles via le shop online de Palexpo.

28. LES ESPACES DE STOCKAGE

L'Organisateur met à disposition des exposants des espaces de stockage dans une zone dédiée mais collective. Les exposants qui désirent une zone de stockage privative sont priés de la commander directement à Palexpo via le shop online.

29. LA RESTAURATION

Plusieurs espaces de restauration seront disponibles durant la Cité des Métiers. De plus amples renseignements seront donnés lors de la séance exposants du 27.05.2025.

30. LES DECHETS

Pendant la manifestation, Palexpo évacue uniquement les déchets placés dans les sacs officiels (35 ou 110 litres) portant le logo de Palexpo. Ils sont en vente au Contact Exposants (bureau de l'organisation) à l'entrée de la halle. Prière de les déposer chaque soir dans les allées.

Prière de placer le papier/carton dans les conteneurs Palexpo mis à disposition dans la halle.

Les bouteilles en verre et en PET sont à placer par les exposants dans les conteneurs de collecte mis gratuitement à leur disposition dans la halle d'exposition près des bars.

31. LE VESTIAIRE

Un vestiaire gratuit à disposition du public est proposé à l'entrée de la halle.

32. L'ESPACE FUMEURS

Il est strictement interdit de fumer ou de vapoter à l'intérieur de la halle. Un espace fumeur est cependant prévu à l'extérieur, à proximité directe de l'entrée.

33. LES ACCES

Par le réseau TPG :

Ligne n° 5
Arrêt « Palexpo »

Ligne n° 8
Arrêt « Palexpo »

Ligne n° 10
Arrêt « Aéroport »

Ligne n° 23
Arrêt « Palexpo-Halle 7 »

Ligne n° 28
Arrêt « Aéroport »

Ligne n° 50
Arrêt « Palexpo »

Ligne n° 54
Arrêt « Palexpo-Halle 7 »

Ligne n° 56
Arrêt « Aéroport »

Ligne n° 57
Arrêt Aéroport

Ligne n° 59
Arrêt « Palexpo »

Ligne n° 66
Arrêt « Palexpo-Halle 7 »

Par le réseau CFF :
Gare de l'aéroport



Aéroport - Gare Cornavin (+autres destinations)

Parking P12

Il existe un parking de 2800 places directement sous les halles, au P12. Spécificité:

- Hauteur max : 2m
- Des places réservées pour les personnes à mobilité réduite sont disponibles.
- Quatre bornes de recharge rapide (20kW) sont installées au niveau -1 du P12. Le paiement s'effectue par carte bancaire ou sur facture selon le souhait et le statut des utilisateurs.

Les tarifs en vigueur :

1. Vignette exposants : CHF 108.- (TTC), pour une période du 18 novembre au 29 novembre 2022.
2. A l'heure : Stationnement selon tarifs affichés. CHF 2.-/heure jusqu'à 8 heures consécutives. A payer à la Caisse.
3. A la journée : 20.- pour les 24 premières heures ou dès dépassement des 8 heures. A payer à la caisse. Dès la 2^{ème} journée entamée, un tarif de 40.-/jour est appliqué.

34. VOTRE AVIS NOUS INTERESSE

Pour chaque édition, l'organisateur lance un audit qu'il confie à un mandataire indépendant pour s'assurer de répondre le mieux possible aux attentes du public et des exposants. Comme l'édition précédente, le mandat a été confié à la Haute École de Gestion de Genève. Si vous n'avez pas été contacté par des étudiants de la HEG et que vous souhaitez nous faire part de votre avis, merci de nous faire parvenir un courriel à expo@cite-metiers.ch.